

Pada hari ini **Selasa** Tanggal 9 (Sembilan) Bulan **Juli** Tahun 2024 (**Dua Ribu Dua puluh Empat**) bertempat di **SMAN 1 Gunung Talang**, yang bertanda tangan di bawah ini:

I. MARTIN, S.Pd, M.Pd

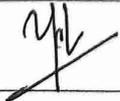
Selaku Kepala Sekolah SMAN 1 Gunung Talang yang berkedudukan di Jln Lintasa Sumatatera Solok Padang Kecamatan Gunung Talang Kabupaten Solok selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

II. YOLA RICI BHAKARAINI

Selaku pengelola kantin yang berkedudukan di Jl. Lintas Sumatera Solok-Padang Kecamatan Gunung Talang Kabupaten Solok selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Selanjutnya **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** secara bersama-sama telah sepakat untuk menandatangani Kesepakatan Bersama, dengan didorong oleh semangat dan itikad baik serta rasa tanggung jawab **PARA PIHAK** untuk bekerjasama dalam Pengelola Kantin di SMAN 1 Gunung Talang, dengan ketentuan sebagai berikut:

1. **PIHAK PERTAMA** diatas, maka berkewajiban mendukung pelaksanaan program tersebut dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a. Turut serta menghimbau siswa/i untuk mengikuti kegiatan-kegiatan yang telah direncanakan;
 - b. Memfasilitasi (waktu, sarana dan prasarana) setiap kegiatan program-program kesehatan yang disepakati;
 - c. Bersama-sama seluruh warga sekolah dalam menciptakan lingkungan sekolah yang bersih dan sehat untuk kesehatan dan kenyamanan Proses Belajar Mengajar.
2. oleh **PIHAK PERTAMA** berkewajiban untuk melaksanakan program di sekolah yang menjadi sasaran program yang ada SMAN 1 Gunung Talang dengan rincian sebagai berikut:
 - 1) Wajib menjaga kebersihan tempat makanan dan minuman

PIHAK PERTAMA	PIHAK KEDUA
	

2) Wajib membuang sampah ditempat sampah dengan benar

Dalam melaksanakan kegiatan program dilakukan secara menyeluruh kepada remaja yang menjadi sasaran program di SMAN 1 Gunung Talang

3. **PIHAK KEDUA** berkewajiban melaporkan hasil pelaksanaan kegiatan program setiap enam bulan sekali.
4. **PARA PIHAK** berhak memberikan masukan dan saran untuk kelancaran pelaksanaan kegiatan program.
5. Apabila kesepakatan bersama ini berakhir karena jangka waktu dan atau berakhir karena adanya keinginan dari salah satu pihak, dalam hal telah terjadi suatu perjanjian maka pengakiran Nota Kesepahaman Bersama ini tidak mempengaruhi keabsahan dan keberlakuan perjanjian yang telah ditanda tangani tersebut.
6. Apabila terjadi perbedaan atau perselisihan yang timbul sebagaimana akibat dari Pelaksanaan Kesepakatan Bersama ini, **PARA PIHAK** sepakat untuk menyelesaikan secara musyawarah untuk mufakat.
7. **PARA PIHAK** sepakat menyatakan Kesepakatan Bersama ini tidak menimbulkan akibat hukum bagi **PARA PIHAK**.

Kesepakatan Bersama ini dibuat dalam rangkap 2 (dua) asli, masing-masing bermaterai cukup dan mempunyai kekuatan hukum yang sama, telah diberikan dan diterima oleh **PARA PIHAK** saat selesai di tanda tangani.



PIHAK PERTAMA

MARTIN, S.Pd, M.Pd

NIP. 19720930 200212 1 003

PIHAK KEDUA

YOLA RICHI BHAKARAINI

PIHAK PERTAMA	PIHAK KEDUA



SURAT PERJANJIAN KERJA SAMA
ANTARA
SMA NEGERI 1 GUNUNG TALANG
KECAMATAN GUNUNG TALANG KABUPATEN SOLOK
DENGAN
KANTIN SMA NEGERI 1 GUNUNG TALANG
KECAMATAN GUNUNG TALANG KABUPATEN SOLOK
TENTANG
PENGELOLAAN KANTIN SEKOLAH
Nomor : 800/646.2/Disdik.07/SMA.01/TU-2024

Pada hari ini **Selasa** Tanggal 9 (Sembilan) Bulan **Juli** Tahun 2024 (**Dua Ribu Dua puluh Empat**) bertempat di **SMAN 1 Gunung Talang**, yang bertanda tangan di bawah ini:

- I. **MARTIN, S.Pd, M.Pd**
Selaku Kepala Sekolah SMAN 1 Gunung Talang yang berkedudukan di Jln Lintas Sumatera Solok Padang Kecamatan Gunung Talang Kabupaten Solok selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.
- II. **YOLA RICI BHAKARAINI**
Selaku pengelola kantin yang berkedudukan di Jl. Lintas Sumatera Solok-Padang Kecamatan Gunung Talang Kabupaten Solok selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Selanjutnya **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** secara bersama-sama telah sepakat untuk menandatangani Kesepakatan Bersama, dengan didorong oleh semangat dan itikad baik serta rasa tanggung jawab **PARA PIHAK** untuk bekerjasama dalam Pengelola Kantin di SMAN 1 Gunung Talang, dengan ketentuan sebagai berikut:

1. **PIHAK PERTAMA** diatas, maka berkewajiban mendukung pelaksanaan program tersebut dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a. Turut serta menghimbau siswa/i untuk mengikuti kegiatan-kegiatan yang telah direncanakan;
 - b. Memfasilitasi (waktu, sarana dan prasarana) setiap kegiatan program-program kesehatan yang disepakati;
 - c. Bersama-sama seluruh warga sekolah dalam menciptakan lingkungan sekolah yang bersih dan sehat untuk kesehatan dan kenyamanan Proses Belajar Mengajar.
2. oleh **PIHAK PERTAMA** berkewajiban untuk melaksanakan program di sekolah yang menjadi sasaran program yang ada SMAN 1 Gunung Talang dengan rincian sebagai berikut:
 - 1) Wajib menjaga kebersihan tempat makanan dan minuman

PIHAK PERTAMA	PIHAK KEDUA

2) Wajib membuang sampah ditempat sampah dengan benar

Dalam melaksanakan kegiatan program dilakukan secara menyeluruh kepada remaja yang menjadi sasaran program di SMAN 1 Gunung Talang

3. **PIHAK KEDUA** berkewajiban melaporkan hasil pelaksanaan kegiatan program setiap enam bulan sekali.
4. **PARA PIHAK** berhak memberikan masukan dan saran untuk kelancaran pelaksanaan kegiatan program.
5. Apabila kesepakatan bersama ini berakhir karena jangka waktu dan atau berakhir karena adanya keinginan dari salah satu pihak, dalam hal telah terjadi suatu perjanjian maka pengakiran Nota Kesepahaman Bersama ini tidak mempengaruhi keabsahan dan keberlakuan perjanjian yang telah ditanda tangani tersebut.
6. Apabila terjadi perbedaan atau perselisihan yang timbul sebagaimana akibat dari Pelaksanaan Kesepakatan Bersama ini, **PARA PIHAK** sepakat untuk menyelesaikan secara musyawarah untuk mufakat.
7. **PARA PIHAK** sepakat menyatakan Kesepakatan Bersama ini tidak menimbulkan akibat hukum bagi **PARA PIHAK**.

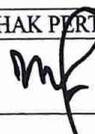
Kesepakatan Bersama ini dibuat dalam rangkap 2 (dua) asli, masing-masing bermaterai cukup dan mempunyai kekuatan hukum yang sama, telah diberikan dan diterima oleh **PARA PIHAK** saat selesai di tanda tangani.

**PIHAK PERTAMA**

MARTIN, S.Pd, M.Pd
NIP. 19720930 200212 1 003

PIHAK KEDUA

YOLA RICHI BHAKARAINI

PIHAK PERTAMA	PIHAK KEDUA
	



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
DINAS PENDIDIKAN
CABANG DINAS PENDIDIKAN WILAYAH III SOLOK RAYA
SMA NEGERI 1 GUNUNG TALANG
Jalan Lintas Sumatera Solok-Padang Km. 10 Pasir Usang Cepak Kec. Gunung Talang Kabupaten Solok 37364
Telp. 0755 7333270 Website: <http://sman1gunungtalang.sch.id>
email: sman1.gngtlg@gmail.com



SURAT PERJANJIAN KONTRAK KANTIN SEKOLAH SMA NEGERI 1 GUNUNG TALANG

Kami yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama : JUN EFENDI, M.Pd
Umur : 35 Tahun
Pekerjaan : PNS
Alamat : SOLOK

(dalam hal ini sebagai wakil pihak sekolah disebut pihak pertama)

2. Nama : HENDRIKA
Umur : 51 Tahun
Pekerjaan : Wiraswasta
Alamat : Panyalai

(dalam hal ini selanjutnya disebut sebagai pihak kedua)

Pihak Pertama mengakui dengan sesungguhnya telah mengontrakan Kantin Sekolah Kepada Pihak Kedua dengan Harga Kontrak Sebesar **Rp 7.500.000,- (Tujuh Juta Lima Ratus Ribu Rupiah)** Kontan selama 1 (satu) Tahun, Terhitung Tanggal **10 Juli 2024 s.d 10 Juli 2025**

Dengan ditandatangani surat kontrak kantin ini, maka hak atas pengelolaan dan penggunaan kantin tersebut berada pada pihak kedua dengan ketentuan tidak mengganggu ketertiban dan kebersihan lingkungan sekolah, jika pihak kedua melanggar kesepakatan ini pihak pertama dapat mencabut pengelolaan kantin dari pihak kedua tanpa ada ganti rugi oleh pihak pertama kepada pihak kedua. Selanjutnya pihak kedua wajib mengembalikan kepada pihak pertama kantin setelah masa kontraknya telah habis.

Demikian Surat Perjanjian Kontak ini dibuat dengan sebenarnya serta ditandatangani oleh kedua belah pihak dan saksi-saksi dengan sadar, sehat walafiat tanpa ada paksaan dari pihak manapun.

Cupak, 09 Juli 2024

Pihak Pertama



JUN EFENDI, M.Pd
NIP. 19890601 201403 1 003

Pihak Kedua



HENDRIKA

SAKSI-SAKSI:



ZETRIA WENDRA, S.Pd
NIP. 19800922 200902 1 003



SRI DESKA SARI, S.Pd
NIP. 19861212 201101 2 007

Mengetahui,
Kepala SMA Negeri 1 Gunung Talang




MARTIN, S.Pd, M.Pd
NIP. 19720930 200212 1 003



SURAT PERJANJIAN KONTRAK KANTIN SEKOLAH SMA NEGERI 1 GUNUNG TALANG

Kami yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama : JUN EFENDI, M.Pd
Umur : 34 Tahun
Pekerjaan : PNS
Alamat : SOLOK

(dalam hal ini sebagai wakil pihak sekolah disebut pihak pertama)

2. Nama : RIKA HERLINA
Umur : 37 Tahun
Pekerjaan : Dagang
Alamat : Talang

(dalam hal ini selanjutnya disebut sebagai pihak kedua)

Pihak Pertama mengakui dengan sesungguhnya telah mengontrakan Kantin Sekolah Kepada Pihak Kedua dengan Harga Kontrak Sebesar **Rp 7.500.000 (Tujuh Juta Lima Ratus Ribu Rupiah)** Kontan selama 1 (satu) Tahun, Terhitung Tanggal **10 Juli 2024 s.d 10 Juli 2025**

Dengan ditandatangani surat kontrak kantin ini, maka hak atas pengelolaan dan penggunaan kantin tersebut berada pada pihak kedua dengan ketentuan tidak mengganggu ketertiban dan kebersihan lingkungan sekolah, jika pihak kedua melanggar kesepakatan ini pihak pertama dapat mencabut pengelolaan kantin dari pihak kedua tanpa ada ganti rugi oleh pihak pertama kepada pihak kedua. Selanjutnya pihak kedua wajib mengembalikan kepada pihak pertama kantin setelah masa kontraknya telah habis.

Demikian Surat Perjanjian Kontak ini dibuat dengan sebenarnya serta ditandatangani oleh kedua belah pihak dan saksi-saksi dengan sadar, sehat walafiat tanpa ada paksaan dari pihak manapun.

Cupak, 09 Juli 2024

Pihak Pertama



JUN EFENDI, M.Pd
NIP. 19890601 201403 1 003

Pihak Kedua



RIKA HERLINA

SAKSI-SAKSI:



ZETRIA WENDRA, S.Pd
NIP. 19800922 200902 1 003



SRI DESKA SARI, S.Pd
NIP. 19861212 201101 2 007

Mengetahui,
Kepala SMA Negeri 1 Gunung Talang




MARTIN, S.Pd, M.Pd
NIP. 19720930 200212 1 003



SURAT PERJANJIAN KONTRAK KANTIN SEKOLAH SMA NEGERI 1 GUNUNG TALANG

Kami yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama : JUN EFENDI, M.Pd
Umur : 34 Tahun
Pekerjaan : PNS
Alamat : SOLOK

(dalam hal ini sebagai wakil pihak sekolah disebut pihak pertama)

2. Nama : YOLA RICI BHAKARAINI
Umur : 36 Tahun
Pekerjaan : Wiraswasta
Alamat : Koto Baru

(dalam hal ini selanjutnya disebut sebagai pihak kedua)

Pihak Pertama mengakui dengan sesungguhnya telah mengontrakan Kantin Sekolah Kepada Pihak Kedua dengan Harga Kontrak Sebesar **Rp 7.500.000 (Tujuh Juta Lima Ratus Ribu Rupiah)** Kontan selama 1 (satu) Tahun, Terhitung Tanggal **10 Juli 2024 s.d 10 Juli 2025**

Dengan ditandatangani surat kontrak kantin ini, maka hak atas pengelolaan dan penggunaan kantin tersebut berada pada pihak kedua dengan ketentuan tidak mengganggu ketertiban dan kebersihan lingkungan sekolah, jika pihak kedua melanggar kesepakatan ini pihak pertama dapat mencabut pengelolaan kantin dari pihak kedua tanpa ada ganti rugi oleh pihak pertama kepada pihak kedua. Selanjutnya pihak kedua wajib mengembalikan kepada pihak pertama kantin setelah masa kontraknya telah habis.

Demikian Surat Perjanjian Kontak ini dibuat dengan sebenarnya serta ditandatangani oleh kedua belah pihak dan saksi-saksi dengan sadar, sehat walafiat tanpa ada paksaan dari pihak manapun.

Cupak, 09 Juli 2024

Pihak Pertama



JUN EFENDI, M.Pd

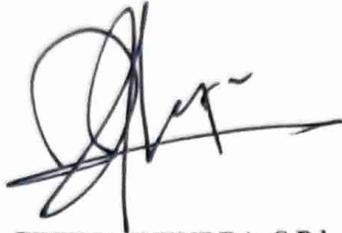
NIP. 19890601 201403 1 003

Pihak Kedua



YOLA RICIBHAKARAINI

SAKSI-SAKSI:



ZETRIA WENDRA, S.Pd

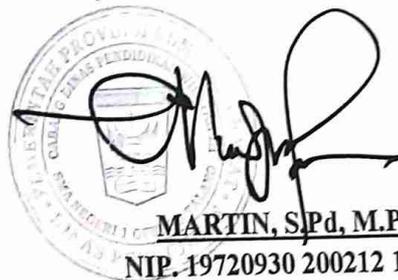
NIP. 19800922 200902 1 003



SRI DESKA SARI, S.Pd

NIP. 19861212 201101 2 007

Mengetahui,
Kepala SMA Negeri 1 Gunung Talang



MARTIN, S.Pd, M.Pd

NIP. 19720930 200212 1 003



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
DINAS PENDIDIKAN
CABANG DINAS PENDIDIKAN WILAYAH III SOLOK RAYA
SMA NEGERI I GUNUNG TALANG
Jalan Lintas Sumatera Solok-Padang Km. 10 Pasar Usang Cupak Kec. Gunung Talang Kabupaten Solok 27164
Telp. 0785 7333270 Website <http://sman1gunungtalang.sch.id>
email: sman1.gngtlg@gmail.com



SURAT PERJANJIAN KONTRAK KANTIN SEKOLAH SMA NEGERI I GUNUNG TALANG

Kami yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama : JUN EFENDI, M.Pd
Umur : 34 Tahun
Pekerjaan : PNS
Alamat : SOLOK

(dalam hal ini sebagai wakil pihak sekolah disebut pihak pertama)

2. Nama : MASYITAH
Umur : 42 Tahun
Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga
Alamat : Gantuang Ciri

(dalam hal ini selanjutnya disebut sebagai pihak kedua)

Pihak Pertama mengakui dengan sesungguhnya telah mengontrakan Kantin Sekolah Kepada Pihak Kedua dengan Harga Kontrak Sebesar **Rp 6.000.000 (Tujuh Juta Lima Ratus Rupiah)** Kontan selama 10 (Sepuluh) Bulan, Terhitung Tanggal **21 Agustus 2024 s.d 21 Juni 2025**

Dengan ditandatangani surat kontrak kantin ini, maka hak atas pengelolaan dan penggunaan kantin tersebut berada pada pihak kedua dengan ketentuan tidak mengganggu ketertiban dan kebersihan lingkungan sekolah, jika pihak kedua melanggar kesepakatan ini pihak pertama dapat mencabut pengelolaan kantin dari pihak kedua tanpa ada ganti rugi oleh pihak pertama kepada pihak kedua. Selanjutnya pihak kedua wajib mengembalikan kepada pihak pertama kantin setelah masa kontraknya telah habis.

Demikian Surat Perjanjian Kerja ini dibuat dengan sebenarnya serta disaksikan oleh
saksi-saksi pihak dan saksi-saksi dengan sadar, bebas, sadar, dan tanpa paksaan dari pihak
manapun.

Cupuk, 20 Agustus 2024

Pihak Pertama



JUSUFENDI, M.Pd
NIP. 19890601 201403 1 003

Pihak Kedua



MASVILAH

Saksi-Saksi:

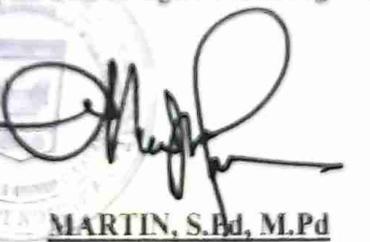


ZETRIA WENDRA, S.Pd
NIP. 19800922 200902 1 003



SRI DESKA SARI, S.Pd
NIP. 19861212 201101 2 007

Mengetahui,
Kepala SMA Negeri 1 Gunung Talang



MARTIN, S.Ed, M.Pd
NIP. 19720930 200212 1 003